

# Istituto Scolastico Paritario "Don Tarcisio Comelli"



## **PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGGIO COVID-19 ANNO SCOLASTICO 2021-2022**

Il Datore di Lavoro  
MARCO ZANETTI

Il responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione  
VALERIO BARATTO

Il Medico Competente  
MASSIMILIANO SCIDA

**Dott. Massimiliano Scida**  
Medico Chirurgo  
Specialista in Medicina Legale  
Medico Competente  
Via Torino 52 - Pavia 27100  
C.F. 46215510161-04379T

Il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza  
ALESSIA CESAREO

Il Direttore dei Servizi  
LUCIA CERVIO

Il Referente Covid-19  
ENRICO FERRARI GINEVRA

 <b>Sant' Ambrogio Società</b> <b>Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 2 di 34

## INDICE

1. PREMESSA	PAG. 3
2. RIFERIMENTI NORMATIVI	PAG. 3
3. IL REFERENTE COVID-19	PAG. 5
4. RISPETTO DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NELLE SCUOLA	PAG. 6
5. RIPRESA DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA	PAG. 6
6. MISURE DI IGIENE E PREVENZIONE	PAG. 6
6.1 Comportamenti da seguire	PAG. 6
6.2 Igiene personale	PAG. 7
6.3 Rilevazione della temperatura	PAG. 10
6.4 Dispositivi di prevenzione e protezione	PAG. 10
6.5 Certificazione verde (Green Pass)	PAG. 12
7. GESTIONE DI CASI DI CONTAGIO	PAG. 13
7.1 Sintomi	PAG. 13
7.2 Modalità di trasmissione del virus	PAG. 13
7.3 Definizioni	PAG. 14
7.4 Gestione di casi e focolai di COVID-19	PAG. 15
7.5 Gestione di contatti di caso	PAG. 18
7.6 Disposizioni per il rientro da malattia	PAG. 19
7.7 Collaborazione con il Dipartimento di Prevenzione	PAG. 24
7.8 Elementi di valutazione della quarantena	PAG. 24
8. DISTANZIAMENTO E ARTICOLAZIONE DEGLI SPAZI	PAG. 24
9. SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI	PAG. 25
10. INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE	PAG. 26
11. MISURE ORGANIZZATIVE	PAG. 27
11.1 Ingresso dei bambini e dei ragazzi	PAG. 27
11.2 Ingresso dei docenti	PAG. 28
11.3 Ingresso di visitatori e fornitori	PAG. 28
11.4 Uso dell'ascensore	PAG. 28
11.5 Spostamenti all'interno della scuola	PAG. 28
11.6 Attività laboratoriali	PAG. 28
11.7 Attività musicale	PAG. 29
11.8 Mensa	PAG. 29
11.9 Ricreazione	PAG. 29
11.10 Servizi igienici	PAG. 30
11.11 Palestra	PAG. 30
11.12 Disposizioni particolari per studenti con disabilità	PAG. 30
11.13 Uscita fine lezioni	PAG. 30
11.14 Supporto psicologico e sportello	PAG. 31
12. FUNZIONE DEL MEDICO COMPETENTE	PAG. 31
13. TUTELA DEI SOGGETTI FRAGILI	PAG. 31
14. ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ANTICOVID	PAG. 32
15. LE CINQUE REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA	PAG. 32
16. STATO DELLE REVISIONI	PAG. 34

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 3 di 34

## 1. PREMESSA

La ripresa dell'attività scolastica dopo le vacanze estive, a partire dal mese di settembre 2021 è stata riprogrammata nel complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio-emotivo di alunni e personale scolastico, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto del diritto all'istruzione e alla salute.

Come sottolineato dal Ministero dell'Istruzione nel protocollo di intesa *"in vista dell'avvio del prossimo anno scolastico 2021/2022, si ritiene assolutamente necessario dare priorità alla didattica in presenza, non solo come strumento essenziale per la formazione degli studenti, ma anche come momento imprescindibile e indispensabile nel loro percorso di sviluppo psicologico, di strutturazione della personalità e dell'abitudine alla socializzazione, la cui mancanza può negativamente tradursi in una situazione di deprivazione sociale e psicoaffettiva delle future generazioni"*.

Il presente protocollo tecnico riveste pertanto la finalità di fornire tutti gli elementi necessari per la definizione di azioni di sistema per consentire l'avvio e la continuazione dell'attività didattica dell'Istituto Scolastico Paritario "Don Tarcisio Comelli" in sicurezza per tutto l'anno scolastico 2021/2022, e *"fintanto che sono previste le misure per il contenimento dell'epidemia da Covid -19. Qualora le mutate condizioni epidemiologiche lo richiedano, quanto condiviso con il presente atto sarà oggetto di aggiornamento tra le parti"*.

L'analisi si sviluppa considerando le varie fasi del processo dell'attività didattica, le relative criticità, tenendo presente le principali misure di sanità pubblica che hanno mostrato maggiore evidenza scientifica:

- il rischio di aggregazione e affollamento e la possibilità di prevenirlo;
- la prossimità delle persone (lavoratori e utenti) rispetto a contesti statici (tutti fermi in postazioni fisse), dinamici (persone in movimento), misti (contemporanea presenza di persone in postazioni fisse e di altre in movimento);
- il mantenimento della mascherina da parte di tutti nei contesti raccomandati;
- il rischio connesso alle principali vie di trasmissione (droplet e contatto);
- la possibilità di accedere alla frequente ed efficiente igiene delle mani;
- l'adeguata aereazione di tutti gli ambienti;
- l'adeguata igienizzazione di tutti gli ambienti;
- la capacità di promuovere, monitorare e controllare l'adozione delle misure di prevenzione, definendo i conseguenti ruoli.

## 2. RIFERIMENTI NORMATIVI

Per la redazione del presente documento sono stati presi in considerazione tutti gli atti normativi e le pubblicazioni in materia in particolare modo:

- *Protocollo generale per la sicurezza sul lavoro Rev.2 del 26 aprile 2020*
- *Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti scolastici e la gestione del rischio da Covid19- Ufficio Regionale del Veneto del 27/05/2020*
- *Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del settore scolastico- Comitato Tecnico Scientifico del 28/05/2020*
- *Piano Scuola "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 del 26 giugno 2020*

 <p><b>Sant'Ambrogio Società Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<p><b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 4 di 34

- *Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020*
- *DPCM del 7 agosto 2020*
- *Ordinanza n. 555 del 29/05/2020*
- *Ordinanza n. 594 del 06/08/2020*
- *Ordinanza n. 596 della Regione Lombardia del 13/08/2020 "Ulteriori misure per la prevenzione e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"*
- *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle e nei servizi educativi dell'infanzia del 21 agosto 2020*
- *Ordinanza n.604 del 10/09/2020 di Regione Lombardia "Ulteriori misure per la prevenzione e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"*
- *Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche, emesso da INAIL per l'anno 2020*
- *Indicazioni Regione Lombardia in merito all'"Avvio attività scolastiche e servizi educativi dell'infanzia – gestione di casi e focolai di Covid -19"*
- *Indicazioni di Regione Lombardia e ATS PAVIA in merito alla gestione dei casi Covid-19 positivi e dei contatti nel setting scolastico*
- *Indicazioni di Regione Lombardia e ATS PAVIA per la gestione di casi e focolai Covid-19*
- *Circolare del Ministero della Salute "Riapertura delle scuole. Attestati di guarigione da COVID-19 o da patologia diversa da COVID-19 per alunni/personale scolastico con sospetta infezione da SARS-CoV-2."*
- *Precisazioni in merito alla circolare Prot. G1.2020.0034843 del 19/10/2020 con particolare riferimento dei contatti stretti di caso alla riammissione in collettività scolastica/servizi dell'infanzia REGIONE LOMBARDIA del 24/10/2020.*
- *Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2020 "Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale".*
- *Ordinanza del Ministero della Salute del 4 novembre "Misure urgenti di contenimento del contagio", con la delimitazione delle zone sul territorio nazionale".*
- *Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 dicembre 2020 "Misure urgenti di contenimento del contagio", con la delimitazione delle zone sul territorio nazionale".*
- *Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 gennaio 2021 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19"*
- *Decreto legge del 23 febbraio 2021 n.15 "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19".*
- *Comunicazione Ministero dell'Istruzione "Uso dei dispositivi di protezione individuali (DPI) delle vie respiratorie nello svolgimento delle attività pratiche nella disciplina dell'educazione fisica/scienze motorie e sportive in ambito curricolare ed extra-curricolare. Esiti dei quesiti rivolti al Comitato Tecnico Scientifico del Dipartimento della Protezione Civile".*
- *Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro del 6 aprile 2021*

\*\*\*\*\*

 <b>Sant'Ambrogio Società</b> <b>Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i>	<b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 5 di 34

- *Decreto Legge del 6 agosto 2021 n.111 “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”.*
- *Circolare del Ministero della salute n.36254-11 dell’11 agosto 2021 “Aggiornamento sulle misure di quarantena e isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-Co-2 in Italia ed in particolar della diffusione della variante Delta*
- *Circolare Ministero dell’Interno del 13 agosto 2021 avente per oggetto: Circolare del Ministero della salute n.36254-11 dell’11 agosto 2021 “Aggiornamento sulle misure di quarantena e isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-Co-2 in Italia ed in particolar della diffusione della variante Delta*
- *“Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 (ANNO SCOLASTICO 2021-2022) del 14 agosto 2021.*
- *Circolare del Ministero dell’Istruzione “Verifica della certificazione verde Covid-19 del personale scolastico- Informazioni e suggerimenti” del 30/ agosto 2021*
- *Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (A.S. 2021-2022) del 01/09/2021 (ISS – Ministero della salute – INAIL – Fondazione B.K.)*
- *Decreto Legge 10 settembre 2021 n.122 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio-sanitario-assistenziale.*
- *Circolare ATS Pavia Prot.n.0058888/2021 del 27/09/2021 “Gestione casi sospetti e confermati covid-19 anno scolastico 2021-2022”*

Il presente documento fa inoltre riferimento agli altri già emessi dalla Sant’Ambrogio Società Cooperativa Sociale Onlus, e in particolare:

- **INTEGRAZIONE ALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI- RISCHIO BIOLOGICO DA CORONAVIRUS (COVID-19) REV 1 dell’11 settembre 2020**
- **PROCEDURA GESTIONALE NUOVO CORONAVIRUS (COVID-19) - MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE REV 1 dell’ 11 settembre 2020**

Il presente documento viene costantemente revisionato e integrato, ogniqualvolta sopravvenga un nuovo atto normativo (DPCM, ordinanze, decreti, circolari...).

### 3. IL REFERENTE COVID-19

Il percorso di riapertura dell’attività scolastica e la gestione dello scorso anno scolastico hanno comportato una serie di verifiche programmatiche e operative (parte di questo documento), che necessitano ancora ad oggi, vista la mutata situazione sanitaria, di un sistema il più possibile organizzato e flessibile. A tal fine è stato nominato **Referente Covid-19** della Sant’Ambrogio Società Cooperativa Sociale Onlus e Referente diretto dell’Istituto Scolastico Paritario “Don Tarcisio Comelli” il sig. ENRICO FERRARI GINEVRA, che nei mesi di settembre e ottobre 2020 ha ottenuto la qualifica di **COVID MANGER**, attraverso un corso realizzato presso l’agenzia formativa CESVIP di Pavia.

Questi sono i compiti del Referente Covid:

- la definizione e l’aggiornamento continuo della normativa e la conseguente revisione del presente Protocollo Aziendale Anti-contagio Covid-19;
- la verifica dell’attuazione degli interventi di contrasto e prevenzione previsti (distanziamento, uso dei dispositivi di protezione, pulizia degli ambienti, ecc. ecc.);

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 6 di 34

- la partecipazione al comitato aziendale;
- la gestione di eventuali casi di contagio e i contatti con il Dipartimento di Prevenzione (DdP) del territorio;
- la formazione, l'informazione e la sensibilizzazione del personale scolastico e delle famiglie su tutti i comportamenti da adottare.

#### **4. RISPETTO DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NELLE SCUOLE**

Come indicato nel Piano Scuola 2021-2022 *“il personale scolastico rispetta le prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di prevenzione e contrasto della diffusione del Covid – 19.*

*Il rispetto di tali prescrizioni, ivi inclusi le linee guida e i protocolli di cui al comma 3 dell'art. 1 del decreto-legge n. 111/2021, nonché i protocolli richiamati dall'art. 29 bis del decreto legge n. 23 del 2020, rende adempiuti gli obblighi di cui all'art. 2087 del codice civile. Di conseguenza, l'applicazione nelle istituzioni scolastiche delle prescrizioni contenute nel presente protocollo, condiviso con le organizzazioni sindacali, **determina per tutto il personale scolastico**, chiamato all'attuazione delle misure sulla prevenzione e sicurezza Covid-19, il regime probatorio di imputazione della responsabilità di cui all'art. 29-bis del decreto-legge n. 23/2020, così come previsto dalla normativa vigente”.*

#### **5. RIPRESA DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA**

Con la ripresa delle attività didattiche, è stata considerata all'interno della scuola la presenza contemporanea degli studenti (da 2 a 13 anni), del personale scolastico (docenti, impiegati amministrativi e addetti alle pulizie) ed eventuali fornitori e visitatori (genitori).

Sarà pertanto necessario e fondamentale:

- disciplinare il distanziamento;
- limitare gli assembramenti;
- ridurre al minimo gli incroci di flussi di studenti e persone;
- garantire l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuali, fornendo tutte le informazioni utili.

Per prevenire e limitare il contagio di diffusione del Covid-19 è fondamentale la collaborazione e l'impegno di tutti nell'osservare le norme igieniche di base sia in ambito di vita privata, che sul posto di lavoro. Si richiama pertanto la comunità scolastica tutta (personale scuola, studenti e genitori) ad un atto di **responsabilizzazione collettiva**, sottoscrivendo e adottando tutte le misure di prevenzione e precauzione del presente protocollo. Tra i genitori e l'Ente gestore è stato inoltre sottoscritto un **Patto di Corresponsabilità Educativa**, dove vengono condivisi e accolti i modelli di comportamento e le regole di gestione dei servizi, nonché la possibile attivazione della DDI (Didattica Digitale Integrata), finalizzati al contenimento del rischio di diffusione di Covid19.

#### **6. MISURE DI IGIENE E PREVENZIONE**

##### **6.1 Comportamenti da seguire**

Come previsto dal DPCM del 4 dicembre 2020, allegato n.19, e dagli ultimi documenti emessi dalle autorità competenti e in particolar modo all'interno del *“Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 (ANNO SCOLASTICO 2021-2022) del 14 agosto 2021 e nelle Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (A.S.*

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<p><b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 7 di 34

2021-2022) del 01/09/2021 (ISS – Ministero della salute – INAIL – Fondazione B.K.), di seguito si riportano le principali misure igienico-sanitarie da seguire:

1. lavarsi spesso le mani;
2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. evitare abbracci e strette di mano;
4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
11. utilizzare **sempre** all'interno della scuola e negli ambienti di lavoro protezioni delle vie respiratorie (mascherina chirurgica) come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.

## 6.2 Igiene personale

Per garantire l'igiene personale e la disinfezione delle mani la scuola mette a disposizione degli studenti, del personale scolastico e delle famiglie postazioni con distributori di gel igienizzante, che sono state posizionate:

- ad ognuno degli ingressi principali della scuola situati al piano terra (ingresso principale di Corso Brodolini, ingresso giardino di Corso Brodolini e ingresso scuola infanzia lato cortile);
- all'ingresso al piano primo lato segreteria;
- all'ingresso di ogni aula e spazio educativo;
- allo sportello di segreteria;
- all'ingresso dei servizi igienici destinati ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado;
- in ogni spazio didattico della scuola.

Il lavaggio delle mani con acqua e sapone o la disinfezione tramite gel igienizzante dovranno essere effettuati dagli studenti e da tutto il personale:

- all'ingresso e all'uscita dalla scuola;
- all'ingresso e all'uscita dai servizi igienici;
- dopo aver starnutito o tossito.

Sarà prevista all'ingresso della scuola, negli spazi comuni, nelle aule e negli uffici un'informativa sulle misure da adottare per il contenimento e la diffusione del virus, in particolare in merito all'igiene delle mani e alla protezione delle vie respiratorie.



Ministero della Salute

## Come lavarsi le mani con acqua e sapone?



**LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!**



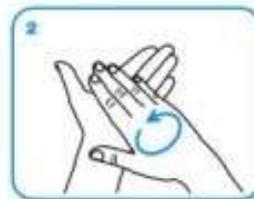
Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



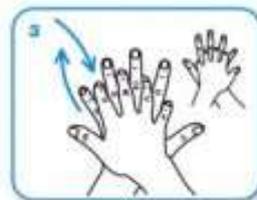
Bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



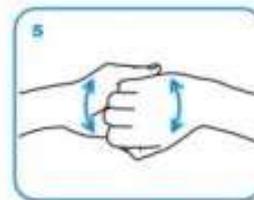
friziona le mani palmo contro palmo



il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



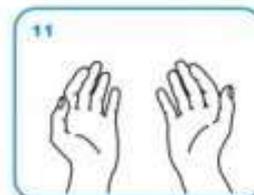
Risciacqua le mani con l'acqua



asciuga accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.



## Come frizionare le mani con la soluzione alcolica?

**USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!  
LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!**



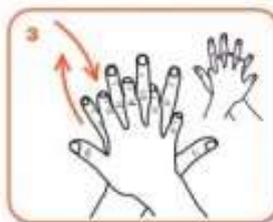
Durata dell'intera procedura: **20-30 secondi**



Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



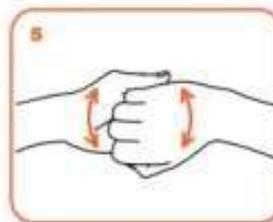
frizionare le mani palmo contro palmo



il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 10 di 34

### 6.3 Rilevazione della temperatura

La preconditione per la presenza a scuola degli studenti, di tutto il personale e di soggetti terzi è la seguente:

- assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5 °C, anche nei tre giorni precedenti;
- non essere in situazione di positività al SARS-COV-2;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati in contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- non essere in attesa dell'esecuzione di tampone nasofaringeo, in quanto soggetti provenienti da parti d'Italia e/o da paesi esteri considerati a rischio secondo le previsioni del Ministero della Salute, dell'Interno e/o degli Esteri.

**Agli alunni, al personale docente e non docente e a chiunque acceda alla struttura scolastica, all'ingresso della scuola sarà rilevata la temperatura corporea, attraverso termoscanner posizionato presso l'ingresso principale o termometro a infrarossi/termoscanner portatile, che non prevedono contatto con la persona.**

Il **personale scolastico e amministrativo** inoltre dovrà compilare un apposito modulo di rilevazione presenze all'ingresso a scuola.

I **genitori, i visitatori e i fornitori** (che sosterranno all'interno della struttura per un periodo di tempo prolungato) dovranno invece compilare il Registro dei visitatori, indicando il loro nome e cognome, il recapito telefonico, la data di accesso e il relativo tempo di permanenza, e dichiarando il rispetto delle condizioni per poter accedere alla struttura. Tutto questo per consentire al meglio il tracciamento dei contatti in caso di contagio.

### 6.4 Dispositivi di prevenzione e protezione

Come indicato nel *"Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 (ANNO SCOLASTICO 2021-2022) del 14 agosto 2021 e nelle successive Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (A.S. 2021-2022) del 01/09/2021 (ISS – Ministero della salute – INAIL – Fondazione B.K.)*, **"è obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo della mascherina. (...) A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è la mascherina chirurgica. (...) è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive"**.

Anche per il personale scolastico **"Il dispositivo di protezione respiratoria previsto è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto eventualmente nel DVR. Per il personale impegnato con bambini sotto i sei anni di età, è raccomandata una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori) e particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico che rimangono quelli previsti per l'a. s. 2020/2021"**.

La scuola garantirà giornalmente al personale la mascherina chirurgica, che dovrà essere indossata per tutta la durata di permanenza nei locali scolastici.

 <p><b>Sant'Ambrogio Società Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<p><b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 11 di 34

Quindi, a partire dalla scuola primaria, la mascherina dovrà essere indossata **sempre, da chiunque sia presente a scuola**, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, anche quando gli alunni sono seduti al banco e indipendentemente dalle condizioni di distanza (1 metro tra le rime buccali) previste dai precedenti protocolli, salvo che per i bambini di età inferiore ai 6 anni e per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina. Sarà possibile abbassare la mascherina per bere, per i momenti della mensa e della merenda.

Nei giorni di rientro per la scuola primaria, visto l'orario prolungato di frequenza, è necessario prevedere la sostituzione della mascherina a metà giornata, per garantirne l'efficienza. Anche per tutto il personale non docente dovranno essere garantite le stesse norme di distanziamento e l'uso della mascherina chirurgica.

Per quanto riguarda lo smaltimento dei DPI, il Ministero della Salute con Circolare n. 5443 del 22/02/2020 ha fornito le seguenti indicazioni:

***“dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto”*** anche quando non sono stati utilizzati per finalità sanitarie **ma esclusivamente di pulizia dei locali non sanitari potenzialmente contaminati (locali dove hanno soggiornato persone affette da COVID-19)**. In situazione di normalità e quindi in assenza di **casi di persone affette dalla malattia**, i **DPI saranno conferiti in appositi contenitori, dotati di uno o più sacchi all'interno**, che dovranno essere adeguatamente neutralizzati (con disinfettanti), chiusi con legacci o nastro adesivo, etichettati in maniera da distinguerli dalle altre tipologie di rifiuti e smaltiti come rifiuti indifferenziati.

**Nel caso in cui si siano riscontrati casi confermati di COVID-19** o in cui vi siano persone sottoposte a isolamento, quarantena o ricovero, anche con possibile contagio indiretto, dopo aver eseguito l'attività di sanificazione degli ambienti lavorativi come da indicazioni ministeriali, i DPI saranno gestiti come **“rifiuti speciali, prodotti al di fuori delle strutture sanitarie, che come rischio risultano analoghi ai rifiuti pericolosi a rischio infettivo”** (D.P.R. 254/2003).

A questa tipologia di rifiuti sarà attribuito il codice EER 18.01.03\* – Rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni (HP9) e devono essere avviati a smaltimento come materie e rifiuti infettanti – UN 3291 (ADR).

Per quanto riguarda gli obblighi di utilizzo dei DPI è necessario fare riferimento alla disposizione in allegato.

Istruzioni per l'utilizzo della mascherina

- lavare le mani con acqua e sapone per almeno 40-60 secondi o eseguire l'igiene delle mani con soluzione alcolica per almeno 20-30 secondi
- indossare la mascherina toccando solo gli elastici o i legacci e avendo cura di non toccare la parte interna
- posizionare correttamente la mascherina facendo aderire il ferretto superiore al naso e portandola sotto il mento
- accertarsi di averla indossata nel verso giusto (ad esempio nelle mascherine chirurgiche la parte colorata è quella esterna).

Durante l'uso

- se si deve spostare la mascherina manipolarla sempre utilizzando gli elastici o i legacci
- se durante l'uso si tocca la mascherina, si deve ripetere l'igiene delle mani
- non riporre la mascherina in tasca e non poggiarla su mobili o ripiani.

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 12 di 34

Quando si rimuove

- manipolare la mascherina utilizzando sempre gli elastici o i legacci
- lavare le mani con acqua e sapone o eseguire l'igiene delle mani con una soluzione alcolica

### 6.5 Certificazione Verde (Green Pass)

Secondo quanto previsto dal Decreto Legge 6 agosto 2021 n.111 *“Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti.”* del 6 agosto 2021 e dalla Circolare n.1260 *“Verifica della certificazione verde COVID-19 del personale scolastico - Informazioni e suggerimenti”* del 30 agosto 2021 e salvo possibili integrazioni o modifiche, per tutelare la salute pubblica e *“mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio di istruzione”*, tutto il personale scolastico docente e non docente **deve possedere ed è tenuto ad esibire** la certificazione verde COVID-19” (Green Pass o certificato verde).

Di seguito sono riportate le condizioni per il rilascio della certificazione verde COVID-19:

- avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo. La certificazione verde COVID-19 è rilasciata anche contestualmente alla somministrazione della prima dose di vaccino e ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale;
- avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti dal Ministero della salute;
- effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2 nelle 48 ore precedenti.

La validità della certificazione può essere revocata per i vaccinati in caso di contagio o di contatto ad alto rischio. Per i soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 viene omessa o rimandata *“sulla base di specifiche e documentate condizioni cliniche”* è previsto che sia rilasciata una certificazione di esenzione dalla vaccinazione.

La certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19, rilasciata dalle competenti autorità sanitarie in formato anche cartaceo aveva validità massima fino al 30 settembre 2021 (*Circolare n. 35309 del 4 agosto 2021 del Ministero della Salute*), prorogata fino al 30 novembre 2021 (*Circolare 43366 del 25/09/2021 del Ministero della Salute*). I soggetti esentati **dovranno esibire** il certificato di esenzione alla Direzione della scuola per la verifica della validità.

Il personale incaricato e delegato dal Datore di Lavoro effettua il controllo della certificazione verde COVID-19 mediante l'*AppVerificaC19* ed eventualmente richiede l'esibizione di un documento di identità. La verifica delle certificazioni verdi COVID-19 avviene mediante la lettura del QR code e consente unicamente di controllare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione, e di conoscere solo le generalità dell'intestatario; in questo modo dunque non sono trattati dati rilevanti ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali.

Nella verifica tramite l'applicazione possono presentarsi i seguenti tre casi:

- con schermata verde la certificazione è valida per l'Italia e l'Europa;
- con schermata azzurra la certificazione è valida per l'Italia;
- con schermata rossa la certificazione non è valida, è scaduta o c'è un errore di lettura;

Il soggetto incaricato alla verifica delle certificazioni potrà far accedere nell'istituto soltanto i lavoratori muniti di certificazione verde COVID-19 o di documento di esenzione con le esclusive tipologie di risultati con schermata verde o azzurra. Il mancato possesso della certificazione verde COVID-19 non consente l'ammissione al servizio ed è considerato *“assenza ingiustificata”*. Per effetto di tali disposizioni normative il personale scolastico sprovvisto della certificazione verde

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 13 di 34

COVID-19 o certificato di esenzione non può accedere presso l'istituzione scolastica e non può svolgere le proprie mansioni. L'assenza conseguente alla non ammissione è considerata ingiustificata per i primi quattro giorni; dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso.

In seguito all' emanazione del DECRETO-LEGGE del 10 settembre 2021, n. 122 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale", è previsto quanto segue: ***"fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2"***.

## 7. GESTIONE DEI CASI DI CONTAGIO

### 7.1 Sintomi

Secondo quanto suggerito dal Ministero della salute nella sezione del sito intitolata "Che cos'è il nuovo Coronavirus", i sintomi di COVID-19 variano sulla base della gravità della malattia, dall'assenza di sintomi (essere asintomatici) a presentare febbre, tosse, mal di gola, mal di testa, naso che cola, debolezza, affaticamento e dolore muscolare e nei casi più gravi, polmonite, insufficienza respiratoria, sepsi e shock settico, che potenzialmente portano alla morte.

I sintomi più comuni di COVID-19 sono:

- febbre  $\geq 37,5^{\circ}\text{C}$  e brividi
- tosse di recente comparsa
- difficoltà respiratoria
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)
- naso che cola
- mal di gola

### 7.2 Modalità di trasmissione del virus

Sempre all'interno della stessa sezione del sito del Ministero della Salute si sottolinea quanto segue:

"le attuali evidenze suggeriscono che il SARS-CoV-2 si diffonde da persona a persona:

- in modo diretto
- in modo indiretto (attraverso oggetti o superfici contaminati)
- per contatto stretto con persone infette attraverso secrezioni della bocca e del naso (saliva, secrezioni respiratorie o goccioline droplet).

Quando una persona malata tossisce, starnutisce, parla o canta, queste secrezioni vengono rilasciate dalla bocca o dal naso. Le persone che sono a contatto stretto (distanza inferiore di 1 metro) con una persona infetta possono contagiarsi se le goccioline droplet entrano nella bocca, naso o occhi.

Misure preventive sono pertanto quelle di mantenere una distanza fisica di almeno un metro, lavarsi frequentemente le mani e indossare la mascherina.

 <b>Sant'Ambrogio Società</b> <b>Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i>	<b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 14 di 34

Le persone malate possono rilasciare goccioline infette su **oggetti e superfici** (chiamati fomite) quando starnutiscono, tossiscono o toccano superfici (tavoli, maniglie, corrimano).

Toccano questi oggetti o superfici, altre persone possono contagiarsi toccandosi occhi, naso o bocca con le mani contaminate (non ancora lavate).

Questo è il motivo per cui è essenziale lavarsi correttamente e regolarmente le mani con acqua e sapone o con un prodotto a base alcolica e pulire frequentemente le superfici.

### 7.3 Definizioni

Secondo quanto riportato dalla *Informativa regionale Covid-19* del 27/10/2020 e precisato nella *Circolare del Ministero della Salute n. 36254* dell'11 agosto 2021 recante un aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta (lignaggio B.1.617.2), si riportano le seguenti utili definizioni:



L'**ISOLAMENTO** consiste nel separare quanto più possibile le persone affette da COVID-19 da quelle sane al fine di prevenire la diffusione dell'infezione, durante il periodo di trasmissibilità. (fino a risoluzione della sintomatologia e a un test negativo per la ricerca di SARS-CoV-2).



La **QUARANTENA** si attua nei confronti di una persona sana (contatto stretto) che è stata esposta ad un caso COVID-19, con l'obiettivo di monitorare i sintomi e assicurare l'identificazione precoce dei casi.



La **SORVEGLIANZA ATTIVA** è una misura durante la quale l'operatore di sanità pubblica provvede a contattare quotidianamente, per avere notizie sulle condizioni di salute, la persona in sorveglianza.

Cosa significa **ESPOSIZIONE AD ALTO RISCHIO** (contatto stretto), secondo le indicazioni ECDC (European Centre for Disease prevention and Control) dell'8 aprile 2020:

Una persona:

- che si è trovata faccia a faccia con un caso di Covid-19 **a una distanza inferiore a due metri per più di 15 minuti;**
- che ha avuto un contatto fisico con un caso di Covid-19;
- che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni infettive di un caso di Covid-19 (ad esempio, le ha tossito addosso);
- che ha condiviso un ambiente chiuso (per esempio abitazione, aula scolastica, sala riunioni, sala d'attesa ospedaliera e così via) con un caso di Covid-19 per più di 15 minuti;
- che in un aeromobile era seduta ad una distanza massima di due posti (in qualsiasi direzione) a quello occupato dal caso di Covid-19, nonché i compagni di viaggio o le persone che prestavano assistenza e i membri dell'equipaggio che prestavano servizio nella sezione dell'aeromobile in cui sedeva il caso indice;
- un operatore sanitario o un'altra persona che fornisce assistenza a un caso di Covid-19, oppure tecnici di laboratorio che trattano campioni ottenuti da un caso di Covid-19, senza indossare i dispositivi di protezione individuale raccomandati o qualora tali dispositivi siano stati compromessi.

Per **CONTATTO A BASSO RISCHIO**, come da indicazioni ECDC, si intende una persona che ha avuto una o più delle seguenti esposizioni:

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 15 di 34

- una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso COVID-19, **ad una distanza inferiore ai 2 metri e per meno di 15 minuti;**
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa dell'ospedale) o che ha viaggiato con un caso COVID-19 per meno di 15 minuti;
- un operatore sanitario o altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso COVID-19 oppure personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso COVID-19, provvisto di DPI raccomandati;
- tutti i passeggeri e l'equipaggio di un volo in cui era presente un caso COVID-19, ad eccezione dei passeggeri seduti entro due posti in qualsiasi direzione rispetto al caso COVID-19, dei compagni di viaggio e del personale addetto alla sezione dell'aereo/treno dove il caso indice era seduto che sono infatti classificati contatti ad alto rischio .

Si aggiunge anche che, chi ha indossato mascherina chirurgica nei contatti sociali non deve essere considerato contatto stretto. Si chiede alle famiglie e tutto il personale della scuola di comunicare tempestivamente alla Segreteria e al Referente Covid in caso di alunno o componente del personale risultato contatto stretto di un caso confermato Covid-19. La comunicazione di essere divenuti contatti stretti sarà data direttamente dal Dipartimento di Prevenzione della ATS competente nel rispetto della Privacy, definendo insieme alla scuola la necessità o meno di informare le famiglie degli alunni e i colleghi.

#### **7.4 Gestione di casi e focolai di Covid-19**

In caso di temperatura superiore ai 37,5°C si seguirà la seguente procedura, come previsto dal documento del 21/08/2020 *“Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia”* .

Di seguito si riportano gli scenari possibili e più frequenti per eventuale comparsa di casi:

##### **1) Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:**

- L’operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- L’alunno viene accolto in una stanza dedicata .
- Si procede all’eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l’uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore sarà lasciato in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l’alunno non sarà affidato a un genitore.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione. Sarà fatta rispettare l’etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito).
- Le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l’alunno sintomatico è tornato a casa verranno pulite e disinfettate.

 <p><b>Sant'Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 16 di 34

- I genitori dovranno contattare il Pediatra di libera Scelta (PLS) o il Medico Di Medicina Generale (MMG), per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiederà tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP. Il Dipartimento di prevenzione provvederà all'esecuzione del test diagnostico. Il Dipartimento di prevenzione si attiverà per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Se il test è positivo, si notificherà il caso e si avvierà la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 fornirà al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact-tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
- Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto dovrà comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

**2) Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio**

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il PLS/MMG.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute. Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al caso 1

**3) Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico**

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; L'operatore sarà invitato ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<p><b>PROTOCOLLO</b>  <b>DI SICUREZZA</b>  <b>ANTICONTAGIO</b>  <b>COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 17 di 34

contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiederà tempestivamente il test diagnostico e lo comunicherà al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvederà all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiverà per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvederà all'esecuzione del test diagnostico e si procederà come indicato al caso 1.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici avranno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

**4) Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio**

- L'operatore deve restare a casa.
- Informare il MMG.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al caso 1.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

**5) Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe**

- Il referente scolastico per il COVID-19 comunicherà al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 30%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

**6) Catena di trasmissione non nota**

- Qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota la catena di trasmissione, il DdP valuterà l'opportunità di effettuare un tampone

 <p><b>Sant'Ambrogio Società</b> Cooperativa Sociale Onlus Servizi educativi e formativi</p>	<p><b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 18 di 34

contestualmente alla prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.

#### 7) Alunno o operatore scolastico convivente di un caso

- Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena.

#### 8) Un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi

- Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola
- La sanificazione sarà effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.
- Verranno chiuse le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Saranno aperte porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Verranno sanificate (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Si continuerà poi con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

#### 7.5 Gestione dei contatti di caso

Richiamato il paragrafo 2.2.3 del *Rapporto ISS allegato al d.p.c.m. del 7 settembre 2020* per l'identificazione dei contatti di caso, e secondo quanto previsto dalla *LINEE GUIDA COVID-19*, emesse da Regione Lombardia, **un contatto** con un caso COVID-19 è una persona esposta ad un caso probabile o confermato COVID-19 in un periodo di tempo che va da 48 ore prima dell'insorgenza dei sintomi fino al momento della diagnosi e dell'isolamento del caso. **Se il caso non presenta sintomi**, si definisce contatto una persona che ha avuto contatti con il caso COVID-19 in un arco di tempo che va da 48 ore prima dell'effettuazione del tampone fino al momento della diagnosi (esito positivo del tampone) e dell'isolamento del caso.

Ai Dipartimenti di Prevenzione delle ATS competono comunque le valutazioni di dettaglio per la disposizione di isolamento domiciliare fiduciario di tutti i soggetti ritenuti contatti stretti.

La Regione Lombardia nella sua nota del *26 Ottobre 2020* e ribadito nella nota del *26 aprile 2021* ha precisato che **"Il personale scolastico che abbia osservato le norme di distanziamento interpersonale, igienizzazione frequente delle mani e utilizzo della mascherina chirurgica, non è da considerarsi contatto di caso, a meno di differenti valutazioni da parte di ATS in relazione a effettiva durata e tipologia dell'esposizione"**.

In ultimo si precisa che anche al fine della riammissione in collettività è necessario testare tutti i contatti di caso (sia sintomatici che asintomatici) almeno una volta entro la fine della quarantena in coerenza con quanto già definito nella nota G1.2020.0022959 del 15/06/2020.

Ove il DdP di ATS decidesse la chiusura della scuola intera o di parte della stessa (ad es. un plesso) è tenuto a darne informazione preventiva alla Unità Organizzativa Prevenzione della Direzione Generale Welfare per le vie brevi e all'indirizzo e-mail [mainf@regione.lombardia.it](mailto:mainf@regione.lombardia.it)

Per l'utilizzo di lavoro agile e congedo straordinario da parte dei genitori durante il periodo di quarantena obbligatoria del figlio convivente per contatti scolastici si rimanda alle specifiche disposizioni di cui all'art. 5 del D.L. settembre 2020, n. 111.

 <p><b>Sant'Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 19 di 34

In ottemperanza a quanto previsto poi dalle *“Indicazioni di Regione Lombardia e ATS PAVIA in merito alla gestione dei casi Covid-19 positivi e dei contatti nel setting scolastico”*, i casi sospetti, in attesa dell’esito del tampone, dovranno rimanere in isolamento; i loro famigliari conviventi, i compagni di classe e i contatti stretti non dovranno essere posti in isolamento domiciliare fiduciario in attesa dell’esito del tampone.

I casi confermati, con esito di tampone positivo, saranno trattati secondo la seguente procedura:

- la scuola che riceve la notizia di un caso confermato, dovrà informare immediatamente l’ATS di Pavia con una mail all’indirizzo: [scuolacovid@ats-pavia.it](mailto:scuolacovid@ats-pavia.it) indicando nell’oggetto **“SEGNALAZIONE CASO CONFERMATO TAMPONE POSITIVO, NOME DELLA SCUOLA”**.

Nella mail dovranno essere indicati i seguenti dati:

- ✓ NOME, COGNOME, DATA DI NASCITA, CODICE FISCALE E CLASSE DI APPARTENENZA dell’alunno
- ✓ NOME E NUMERO DI TELEFONO del Referente Covid della Scuola.
- ✓ ATS di Pavia provvederà a contattare il Referente Covid della Scuola per confermare il caso positivo segnalato alla scuola e solo dopo la conferma di ATS la scuola contatterà tutti i compagni di classe del caso confermato, comunicando loro un periodo di isolamento di 14 gg a partire dall’ultimo giorno di contatto con il caso positivo.

Contemporaneamente la scuola dovrà inviare all’indirizzo: [scuolacovid@ats-pavia.it](mailto:scuolacovid@ats-pavia.it) il file Excel con i dati degli alunni della classe, compilato in tutte le sue parti. Il personale Docente e non Docente della scuola verrà messo in isolamento fiduciario qualora ATS lo ritenesse opportuno sulla base di quanto riscontrato durante l’indagine epidemiologica, l’eventuale mancato rispetto dei protocolli di sicurezza, il tracciamento del personale scolastico all’interno della scuola con eventuale contaminazione delle *“bolle”/percorsi/classi*. Nel caso si dovesse porre in isolamento anche il personale Docente e non Docente, la scuola procederà come indicato per gli studenti utilizzando il medesimo file.

Solo nei servizi educativi per la prima infanzia e nelle scuole dell’infanzia, in adempimento all’*Ordinanza di Regione Lombardia n. 604 del 10/09/2020 art. 1.4* il Gestore del servizio educativo o la scuola invia al DdP della ATS di competenza territoriale i dati anagrafici dell’allievo/studente che manifesta i sintomi suggestivi di infezione da SARS-CoV-2 durante la frequenza a scuola:

- nome
- cognome
- data di nascita
- Codice Fiscale
- Codice Meccanografico della scuola
- numero di telefono
- comune di residenza
- indirizzo e-mail della scuola/servizio educativo di riferimento

### **7.6 Disposizioni per il rientro da malattia**

In seguito alla *Circolare della Direzione Generale Welfare del 26 ottobre 2020 “Precisazioni in merito alla circolare Prot. G1.2020.0034843 del 19/10/2020* con particolare riferimento dei contatti stretti di caso alla riammissione in collettività scolastica/servizi dell’infanzia, alla Circolare della Direzione Generale Welfare, prot. n. G1.2020.0034843 del 19/10/2020, ad oggetto: *“Aggiornamento delle indicazioni per la durata dell’isolamento e della quarantena dei casi*

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<p><b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 20 di 34

confermati di Covid-19 e contatti stretti di casi confermati; utilizzo dei test diagnostici”, e per ultimo alla **Circolare di ATS Lombardia del 23/09/21 “Indicazioni per la gestione di casi e focolai Covid-19”** si forniscono le precisazioni che seguono:

Nell’ambito del sistema di sorveglianza, diagnosi e controllo dell’infezione da SARS-CoV-2, sulla base dell’evoluzione epidemiologica della malattia, sono stati emanati diversi atti normativi, in particolare la circolare ministeriale 0036254 dell’11/08/21 e nota regionale 54309 del 09/09/21 e allegati. In considerazione di ciò, si coglie l’occasione per precisare quanto segue:

### **Soggetto COVID-19 positivo**

Le persone risultate positive alla ricerca di SARS-CoV-2 devono rispettare un periodo di isolamento domiciliare di almeno 10 giorni conteggiati a partire da:

- Data della comparsa dei sintomi se caso sintomatico
- Data di positività del tampone se caso asintomatico

Il rientro in comunità a seguito del periodo di isolamento avviene previa esecuzione un test molecolare o, qualora non disponibile, da un test antigenico di terza generazione risultato negativo eseguito al termine del periodo di isolamento (dopo almeno 3 giorni senza sintomi in caso di soggetti sintomatici).

Per i frequentanti la scuola o le comunità infantili (escluso personale docente e non docente) il rientro avviene con attestato di rientro sicuro a cura del MMG/PLS

### **Soggetto contatto stretto di caso Covid-19 positivo**

Si distingue tra:

- Soggetti che hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni: possono rientrare in comunità dopo un periodo di quarantena di almeno 7 giorni dall’ultima esposizione al termine del quale sia stato eseguito un tampone antigenico o molecolare negativo. In assenza di test, si può valutare la conclusione del periodo di quarantena al 14° giorno.
- Soggetti non vaccinati o che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni: il rientro in comunità avviene dopo un periodo di quarantena di 10 giorni dall’ultima esposizione al caso al termine del quale risulti un tampone molecolare o antigenico negativo. In assenza di test, si può valutare l’interruzione del periodo di quarantena al 14° giorno.

### **Indicazioni specifiche per il setting scolastico**

In presenza di uno o più soggetti risultati positivi nella singola classe/gruppo, tutti i bambini/studenti sono messi in quarantena. Gli insegnanti/educatori che lavorano anche parzialmente nella classe/gruppo in quarantena effettuano tampone molecolare e proseguono l’attività lavorativa ad esclusione del verificarsi delle seguenti situazioni:

-Esito positivo del tampone effettuato

-Identificazione di variante beta nella classe/i di docenza,

-Insorgenza di casi secondari tra insegnanti/educatori,

-Insegnante contatto stretto di caso extra-lavorativo

Non è previsto l’isolamento domiciliare fiduciario per i contatti stretti (famigliari conviventi, compagni di classe, educatrici, o altri contatti stretti) di caso sospetto per Covid-19.

 <b>Sant'Ambrogio Società</b> <b>Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i>	<b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 21 di 34

I contatti stretti di contatto non vengono sottoposti a quarantena, a meno che non diventino successivamente essi stessi contatti stretti.

Soggetto sintomatico a cui è stata esclusa la diagnosi di Covid-19 (tampone negativo): nel soggetto con tampone naso-faringeo risultato negativo, qualora il sospetto per infezione da SARS-CoV-2 permanga rilevante, è a discrezione del pediatra o medico curante la possibilità di ripetizione del test a distanza di 2-3 giorni.

#### **ATTESTAZIONE DI RIAMMISSIONE SICURA IN COLLETTIVITÀ PER IL PERSONALE SCOLASTICO DOCENTE O NON DOCENTE/AL GENITORE DEL MINORE/ALLO STUDENTE IN MAGGIORE ETÀ**

L'attestazione viene rilasciata dal medico curante (medico di medicina generale (MMG), pediatra di famiglia (PLS)) nei seguenti casi:

- soggetto Covid-19 (tampone oro-faringeo positivo) guarito, al termine della quarantena;
- soggetto sintomatico sospetto Covid-19 cui sia stato effettuato un tampone naso-faringeo con esito negativo.

In tutti gli altri casi, esclusi quelli elencati, e in coerenza con le indicazioni regionali sull'abolizione degli obblighi relativi al certificato di riammissione in collettività, di cui alla LR 33/2009 art. 58 comma 2, non è richiesta alcuna certificazione/attestazione per il rientro, analogamente non è richiesta autocertificazione da parte della famiglia, ma si darà credito alla famiglia e si valorizzerà quella fiducia reciproca alla base del patto di corresponsabilità fra comunità educante e famiglia. Eventualmente la scuola potrà richiedere una dichiarazione da parte del genitore dei motivi dell'assenza (es. assenza per motivi familiari, assenza per malattia) con eventuale attestazione di avvenuto contatto con il medico curante (MMG/PLS).

Nel caso di sintomatologia dell'allievo/studente non riconducibile a Covid-19 e non sottoposto a tampone il PLS/MMG gestirà la situazione indicando alla famiglia le misure di cura e concordando, in base all'evoluzione del quadro clinico, i tempi per il rientro al servizio educativo/scolastico.

La Direzione dell'Istituto ha adottato un modulo di autocertificazione per la riammissione degli alunni a scuola.

Presupposto di quanto sopra è l'avvio tempestivo del raccordo tra ATS e la scuola al verificarsi di una positività; in questo caso ATS si raccorda nelle vie brevi con il dirigente scolastico e/o con il referente Covid-19, trasmettendo le indicazioni da recapitare ai genitori della classe ove si è manifestato il caso.

Va comunicato ai genitori:

- la necessità di contattare il PLS/MMG in caso di sintomatologia anche lieve,
- le date di chiusura dell'isolamento a 14 giorni senza effettuare il tampone per test molecolare o antigenico e la possibilità di optare per la conclusione a 10 giorni eseguendo il tampone a partire dal decimo giorno (in questo caso va indicata le modalità di accesso al test).

Nelle situazioni in cui il contatto con ATS sia difficoltoso in relazione alla numerosità dei casi, in presenza di informazione certa di studente positivo al Covid-19, in via precauzionale vengano attivate le seguenti azioni:

- a. anticipare ai genitori la comunicazione della quarantena della classe per 14 giorni dall'ultima giornata di lezione frequentata dal caso positivo;
- b. segnalare ai genitori dei compagni di classe che:
  - verrà comunicato loro la possibilità e le relative modalità per eseguire il tampone da ATS;

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<p><b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 22 di 34

- informare che eseguire il tampone immediatamente è controproducente in quanto si rischia di ottenere dei “falsi negativi”, è utile eseguire il tampone immediatamente solo in presenza di chiari sintomi (es febbre); è pertanto opportuno aspettare indicazioni di ATS;
  - i compagni di classe in quarantena devono rimanere isolati dal resto della famiglia (ad esempio mangiare e dormire in stanze diverse);
  - che i genitori stessi e gli altri famigliari dei compagni di classe del caso positivo NON sono in quarantena;
- c. verificare il corretto utilizzo dei DPI e delle azioni di sanificazione.

Alle ATS compete il contact-tracing di tutto il personale scolastico e della popolazione studentesca/bimbi afferenti ai servizi educativi per l’infanzia, in relazione alla sede di domiciliazione della scuola/servizio educativo, fermo restando il continuo raccordo e la collaborazione tra le ATS coinvolte.



## COVID-19: INDICAZIONI PER LA GESTIONE DEI CASI A SCUOLA



### SINTOMI CHE NON PRECLUDONO LA FREQUENZA A SCUOLA

- **RAFFREDDORE/RINORREA** non accompagnato da febbre e/o altri sintomi (ad esempio: difficoltà respiratoria, tosse insistente)
- **QUALCHE COLPO DI TOSSE** senza altri sintomi
- **MAL DI TESTA** lieve senza altri sintomi
- **MENO DI TRE SCARICHE MOLLI** al giorno senza altri sintomi
- **UN SINGOLO EPISODIO DI VOMITO** senza altri sintomi
- **MAL DI GOLA** senza altri sintomi

- Informa comunque il medico/pediatra
- Ricorda a tuo figlio di:



Utilizzare la mascherina;



Lavare spesso le mani;



Mantenere la distanza di 1 metro dagli altri



### SINTOMI SOSPETTI PER COVID-19



**FEBBRE** > 37,5 gradi  
(anche in assenza di altri sintomi)



**SINTOMI RESPIRATORI ACUTI**  
(come tosse e rinite con difficoltà respiratoria)



**VOMITO**  
(episodi ripetuti accompagnati da malessere)



**DIARREA**  
(3 o più scariche con feci semiliquide o liquide al giorno)



**PERDITA / ALTERAZIONE DEL GUSTO**  
(in assenza di raffreddore)



**PERDITA / ALTERAZIONE DELL'OLFATTO**  
(in assenza di raffreddore)



### PRESENZA DI SINTOMI SOSPETTI PER COVID-19 A CASA/SCUOLA IL MEDICO/PEDIATRA PUÒ INDICARTI DI:

#### TENERE TUO FIGLIO A CASA MONITORANDO LE SUE CONDIZIONI

- A seguito di guarigione e scomparsa dei sintomi tuo figlio può rientrare in collettività. In questo caso non serve l'attestazione del medico curante per la riammissione

#### FARE IL TAMPONE

- Con tampone **NEGATIVO**, terminati i sintomi, tuo figlio potrà tornare a scuola presentando l'attestazione rilasciata dal medico
- Con tampone **POSITIVO**, tuo figlio verrà posto in isolamento per 10 giorni dall'inizio dei sintomi insieme a tutta la famiglia.  
La **riammissione in collettività** avviene: con tampone negativo eseguito a partire dal decimo giorno di isolamento e dopo 3 giorni di assenza di sintomi. Tuo figlio potrà riprendere la scuola presentando l'attestazione rilasciata dal medico

#### Se hai eseguito il tampone nell'attesa dell'esito:

- Tuo figlio deve restare in isolamento fiduciario al domicilio
- Gli altri componenti della famiglia non sono sottoposti ad isolamento fino all'esito del tampone
- Nel caso in cui tuo figlio risultasse positivo la sua classe verrà messa in quarantena per 14 giorni.

#### LE 10 REGOLE PER LA FAMIGLIA IN ISOLAMENTO

1. **Isolarsi** il più possibile o mantenere una distanza di sicurezza di almeno un metro
2. Aprire spesso le finestre per **ricambiare l'ari**
3. Utilizzare sempre la **mascherina**
4. **Lavare** spesso le mani
5. Utilizzare un **bagno separato** oppure **igienizzare** regolarmente il bagno condiviso
6. Utilizzare **posate e piatti personali**
7. **Non** invitare/ospitare nessuno
8. Controllare la **temperatura** e la comparsa di sintomi sospetti come febbre o tosse
9. In caso di sintomi **contattare** subito il medico
10. Non recarsi in Pronto Soccorso o in altre strutture sanitarie senza indicazione del medico. Solo in caso di sintomi gravi **chiamare il 112**



### SEI UN CONTATTO STRETTO DI UN CASO COVID-19?

#### SE HAI SINTOMI

- Chiama il tuo medico ed esegui il tampone **solo su sua indicazione**
- Con **tampone negativo**: esci dalla quarantena solo dopo 10 giorni, con **tampone negativo**. Il rientro a scuola è possibile solo con attestazione del medico curante. Oppure dopo 14 giorni senza tampone e comunque sempre a conclusione dei sintomi.  
Per il rientro a scuola serve l'attestazione del medico curante.
- Con **tampone positivo**: diventi un caso accertato di Covid-19. Devi restare in isolamento. I tuoi contatti stretti saranno messi in quarantena.



#### SE NON HAI SINTOMI

- In assenza di indicazioni mediche si **SCONSIGLIA** di effettuare tamponi nell'immediato perché l'esito potrebbe dare luogo ad un **FALSO NEGATIVO**. La quarantena termina:
- dopo 14 giorni dall'ultimo contatto in assenza completa di sintomi, senza tampone. Per il rientro a scuola **NON** serve l'attestazione del medico curante; oppure;
  - dopo 10 giorni dall'ultimo contatto, con tampone molecolare o antigenico negativo eseguito a partire dal 10 giorno; per il rientro a scuola serve l'attestazione del medico curante.
- Se durante la quarantena dovessero insorgere sintomi **contatta subito il tuo medico**.

#### ESITO TAMPONI IN UN CLICK

Una procedura semplice per consultare il referto del tampone online su [www.fascicolosanitario.regione.lombardia.it](http://www.fascicolosanitario.regione.lombardia.it)



Regione  
Lombardia

 <p><b>Sant' Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 24 di 34

### 7.7 Collaborazione con il Dipartimento di Prevenzione

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al Dipartimento di Prevenzione competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact-tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19, il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena.

Per agevolare le attività di contact-tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

### 7.8 Elementi per la valutazione della quarantena

Anche la valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa **dovrà essere valutata sempre dal DdP** in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata. Inoltre, il DdP potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire l'eventuale circolazione del virus.

## 8. DISTANZIAMENTO E ARTICOLAZIONE DEGLI SPAZI

Il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro (misurato tra bocca e bocca) è una delle misure più efficaci per contrastare il contagio e la diffusione del virus. Questa misura vale sempre e anche per le attività all'aperto, che saranno naturalmente favorite.

Per garantire il distanziamento sono stati previsti i seguenti accorgimenti:

- 1) modifica del layout delle singole classi;
- 2) scaglionamento nell'utilizzo dei servizi igienici per evitare assembramenti;
- 3) turni e relativa sanificazione delle aule per attività laboratoriali;
- 4) mantenimento, nel limite del possibile, della stabilità dei gruppi "bolla" di bambini/ragazzi di tutti i servizi della scuola, per evidenziare facilmente un possibile focolaio all'interno dell'Istituto Scolastico;
- 5) riduzione al minimo e solo per effettiva necessità della presenza dei genitori all'interno della scuola;
- 6) ricorso alla comunicazione a distanza con modalità telematica per gli incontri in particolare nei casi di colloqui e riunioni tra personale scolastico e consulenti esterni.

 <p><b>Sant'Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<p><b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 25 di 34

Per quanto riguarda l'organizzazione degli spazi:

- nelle aule della scuola primaria e secondaria di primo grado i banchi e i relativi posti a sedere sono stati disposti in modo da garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro, anche in considerazione dello spazio di movimento, con la creazione di una zona interattiva adiacente la cattedra con una distanza di almeno 2 metri;
- nelle sale professori e negli uffici di segreteria e amministrazione i posti a sedere sono stati disposti in modo da garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro, con relativo posizionamento di barriera in plexiglass per lo sportello di accesso al pubblico della segreteria e dell'accoglienza;
- negli ingressi, negli spazi comuni, nelle aree di ricreazione e nei corridoi sono stati previsti percorsi da effettuare per garantire il distanziamento e limitare gli assembramenti, attraverso la predisposizione di una adeguata cartellonistica e segnaletica orizzontale a pavimento.

## 9. SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

In via preliminare, prima della riapertura della scuola a settembre, è stata assicurata una pulizia approfondita di tutti i locali della scuola. Le operazioni sono state effettuate secondo quanto previsto nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020, secondo quanto previsto dalla "Procedura gestionale nuovo corona virus" del 27/04/2020 e secondo le indicazioni del Rapporto COVID ISS 12/2021 "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19". E' stato stilato un **cronoprogramma** che assicurerà la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, documentato attraverso un modulo regolarmente aggiornato e affisso all'interno di ogni spazio.

Nel piano di pulizia sono stati inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- la palestra;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e giochi per la scuola dell'infanzia;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. maniglie, pulsantiera, passamano).

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature sarà pertanto effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus.

In tal senso la scuola provvederà a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20;
- garantire la adeguata aerazione dei servizi igienici, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni;
- garantire la pulizia almeno due volte al giorno per i servizi della scuola primaria e secondaria, e dopo ogni utilizzo per la scuola dell'infanzia.
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

 <p><b>Sant'Ambrogio Società</b> Cooperativa Sociale Onlus Servizi educativi e formativi</p>	<p><b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 26 di 34

- garantire la areazione dei locali almeno tre volte durante il corso della giornata scolastica, con i locali vuoti e per la durata di circa 5 minuti.

Nella pulizia e disinfezione dei servizi igienici sarà seguita la seguente scansione e modalità a seconda della tipologia di servizio:

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Dopo ogni utilizzo da parte dei gruppi sezione e possibilmente dopo ogni utilizzo da parte dei bambini.

### **SCUOLA PRIMARIA**

I servizi igienici dei bambini e delle bambine saranno igienizzati e sanificati 3 volte durante l'arco della giornata e precisamente alle ore 11.00 (dopo l'intervallo), alle ore 14.00 (dopo la mensa) e alle ore 18.30 a fine giornata.

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

I servizi igienici dei ragazzi e delle ragazze saranno igienizzati e sanificati 3 volte durante la giornate dopo l'intervallo, dopo la mensa e a fine giornata.

### **SERVIZI IGIENICI SALONE MENSA**

I servizi igienici della zona mensa saranno igienizzati e sanificati almeno 3 volte durante la giornate e precisamente alle ore 13.30 (al termine del servizio mensa della scuola primaria), alle ore 14.00 (al termine del servizio mensa della scuola secondaria di primo grado) e a fine giornata.

### **SERVIZI IGIENICI DESTINATI AL PERSONALE**

I servizi igienici destinati al personale sono così distribuiti:

- servizio handicap zona scuola secondaria
- servizi uomini e donne zona segreteria/scuola primaria
- servizi uomini e donne zona scuola dell'infanzia

Tutti saranno igienizzati e sanificati almeno 1 volte al giorno a fine giornata. Tutti servizi saranno dotati di materiale sanificante. Si raccomanda però a tutto il personale di igienizzarsi le mani prima e dopo l'utilizzo. Una volta utilizzato il servizio sanificare il sedile WC (se utilizzato), i rubinetti e le maniglie delle porte.

### **SERVIZI IGIENICI DESTINATI AI VISITATORI ESTERNI**

Il servizio igienico destinato **esclusivamente** ai visitatori esterni è localizzato nel salone polifunzionale. Rimarrà sempre chiuso a chiave, sarà utilizzato solo su esplicita richiesta e verrà sanificato e igienizzato dopo ogni utilizzo.

Si sottolinea che, nella sanificazione dei locali e dei servizi igienici si farà particolare attenzione alle superfici più utilizzate, quali maniglie a barre, porte, finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi, cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti, pulsanti dell'ascensore e pulsantiera dei distributori automatici.

Per un'analisi più dettagliata delle procedure di pulizia e sanificazione si veda il "Protocollo Pulizia" allegato.

## **10. INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE**

Il presente protocollo viene diffuso tramite un'apposita comunicazione rivolta a tutto il personale, gli studenti e le famiglie degli alunni. Prima dell'inizio delle attività saranno organizzate occasioni di formazione riguardo il presente protocollo destinate al personale della scuola e alle famiglie.

 <p><b>Sant'Ambrogio Società</b> Cooperativa Sociale Onlus <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<p><b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b></p>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 27 di 34

Sarà altresì affissa nei locali della scuola opportuna cartellonistica che ricordi le principali norme igieniche a cui è obbligatorio attenersi. Il protocollo viene pubblicato inoltre sul sito della Scuola, e può essere visionato e scaricato da famiglie e docenti.

## 11. MISURE ORGANIZZATIVE

### 11.1 Ingresso dei bambini e dei ragazzi

Al fine di evitare il formarsi di code e assembramenti al di fuori della scuola sono state previste per i tre servizi educativi presenti nella struttura le seguenti modalità:

#### SCUOLA DELL'INFANZIA

I bambini accompagnati da **un solo genitore (dotato di mascherina)** saranno accolti all'ingresso del servizio secondo gli orari stabiliti dal servizio e nei seguenti ingressi:

SEZIONE PRIMAVERA: ingresso PRINCIPALE

SEZIONE PRE-POST: ingresso lato GIARDINO

SEZIONE TEMPO NORMALE ingresso PRINCIPALE

Il bambino, dopo opportuna igienizzazione delle mani e rilevazione della temperatura corporea, potrà accedere alla struttura. Si ricorda che è vietato portare a scuola giocattoli o oggetti personali, in quanto possibili fonti di contagio. I genitori che non indossano la mascherina e sprovvisti di green pass **non potranno accedere ai locali della scuola**. Per quanto riguarda l'attività di pre-scuola, trattandosi di un numero esiguo di bambini, non è necessaria nessuna procedura particolare tranne il distanziamento e l'utilizzo della mascherina. Per i bambini che accederanno alla scuola dall'entrata del giardino, la misurazione della temperatura sarà effettuata tramite termometro a infrarossi.

#### SCUOLA PRIMARIA

Per evitare il più possibile gli assembramenti dei genitori, le classi della scuola primaria utilizzeranno entreranno dall'ingresso principale di Corso Brododolini dalle ore 8.00 alle ore 8.15. I bambini, dotati di mascherina, dovranno essere accompagnati da un solo genitore, anche lui dotato obbligatoriamente di mascherina fino al cancello di ingresso; da lì proseguiranno individualmente sotto la sorveglianza delle maestre. Una volta entrati nell'atrio, passeranno davanti al termoscanner per la rilevazione della temperatura corporea, si igienizzeranno le mani da apposito dispenser e saliranno individualmente nelle proprie classi. Una volta arrivati in classe, i bambini dovranno riporre i propri effetti personali (giubbotto, sciarpa, guanti e cappello) sull'appendino loro dedicato, che verrà sanificato ogni giorno dalla maestra con apposito spray battericida, e quindi raggiungeranno il loro banco.

#### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

La classi della scuola secondaria utilizzeranno l'ingresso principale di Corso Brodolini.

L'ingresso dei ragazzi avverrà a partire dalle ore 7.45

I ragazzi, una volta entrati all'interno della scuola, muniti di mascherina, saranno sottoposti alla rilevazione della temperatura e, dopo opportuna igienizzazione delle mani, potranno accedere alla struttura seguendo il percorso indicato. Mantenendo il distanziamento di un metro raggiungeranno ognuno la propria aula. Una volta arrivati in classe i ragazzi dovranno riporre i propri effetti personali (giubbotto, sciarpa, guanti e cappello) sull'appendino esterno loro dedicato, che sarà sanificato ogni giorno dai professori, e quindi raggiungeranno il loro banco.

 <p><b>Sant'Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 28 di 34

### 11.2 Ingresso dei docenti

L'accesso del personale scolastico dovrà essere anticipato di almeno 5 minuti rispetto a quello degli studenti, per garantire la necessaria sorveglianza sia negli spazi aperti, che all'interno della scuola. I docenti, indossando la mascherina, entrano dall'ingresso abituale, si igienizzano le mani, viene loro misurata la temperatura corporea, verificano con il personale delegato la validità del loro green pass e firmano il foglio presenze. Una volta raggiunta l'aula, seguendo le indicazioni segnaletiche, sistemano i propri effetti personali in una borsa, utilizzando l'appendino loro dedicato e seguono le indicazioni del paragrafo precedente per regolare l'ingresso degli studenti a scuola.

### 11.3 Ingresso dei visitatori/fornitori/genitori

Sarà ridotto al minimo l'accesso ai visitatori, i quali dovranno comunque sottostare a tutte le regole previste dal Regolamento di Istituto (e relativa appendice) e dal presente disciplinare interno. Come sempre per quanto riguarda la comunicazione con le famiglie, si ricorrerà, ove possibile e in base alla necessità, alle comunicazioni a distanza. L'accesso alla scuola da parte dei genitori sarà limitato ai soli casi di effettiva necessità amministrativa gestionale e operativa, rigorosamente negli orari di apertura della segreteria. Per tutti i visitatori ammessi sarà effettuata una regolare registrazione, che prevederà per ciascuno di essi, l'indicazione di alcuni dati (nome e cognome, recapito telefonico, data di accesso e tempo di permanenza nella struttura). I genitori possono accedere alla struttura solo se indossano la mascherina e sono provvisti di green pass valido; dopo avere igienizzato le mani nell'apposito spazio ed essersi sottoposti alla rilevazione della temperatura corporea e verificato con il delegato la validità del loro green pass, seguendo le indicazioni e mantenendo il distanziamento interpersonale, raggiungono lo sportello della segreteria.

Potranno accedere all'area segreteria, in fila e mantenendo il distanziamento, solo tre genitori per volta e **rigorosamente** negli orari stabiliti.

### 11.4 Uso dell'ascensore

L'uso dell'ascensore è consentito limitatamente ai casi urgenti e a solo una persona alla volta, anche con il trasporto di materiale. Nel caso sia necessario accompagnare in ascensore una persona o un minore che necessita del trasporto, sarà consentita la presenza di un accompagnatore adulto.

### 11.5 Spostamenti interni alla scuola

Gli spostamenti interni alla scuola dovranno essere effettuati secondo le seguenti misure:

- sarà ridotto al minimo lo stazionamento di docenti e studenti negli atri e nei corridoi
- sarà incrementata la sorveglianza ad ogni piano della scuola per evitare assembramenti e garantire il distanziamento
- saranno creati negli spazi comuni, sensi unici di movimento per rendere più agevole il necessario distanziamento, con indicazione dei sensi di marcia.

### 11.6 Attività laboratoriali nelle aule comuni

L'accesso agli spazi didattici comuni sarà contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali. Nell'utilizzo delle aule comuni si dovrà:

- vigilare sull'utilizzo da parte degli studenti del gel igienizzante prima e dopo l'utilizzo dell'aula

 <b>Sant'Ambrogio Società</b> <b>Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i>	<b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 29 di 34

- privilegiare attività in postazione individuali
- garantire, all'interno del laboratorio, il distanziamento di almeno un metro
- igienizzare l'aula dopo ogni utilizzo da parte di una classe.

L'utilizzo dei laboratori sarà prenotato dai docenti attraverso un calendario condiviso, così da potere essere programmato e per garantire la sanificazione degli spazi e delle attrezzature.

### **11.7 Attività musicale**

Per quanto riguarda l'attività del coro vengono considerati ed applicati i protocolli previsti per le orchestre (Ordinanza Regione Lombardia n.555 del 29 maggio 2020) che prevede il distanziamento laterale di un metro e la distanza di due metri tra le file di alunni.

### **11.8 Mensa**

Il consumo del pasto a scuola rappresenta sicuramente un momento di fondamentale importanza sia da un punto di vista sanitario che educativo. Per garantire la sicurezza e il distanziamento tra gli alunni saranno previste le seguenti misure organizzative:

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Il pasto sarà consumato all'interno delle sezioni.

#### **SCUOLA PRIMARIA**

ogni classe consumerà il pasto in sala mensa secondo i seguenti turni:

*CLASSI PRIMA, SECONDA e TERZA alle ore 12.30*

*CLASSI QUARTA e QUINTA alle ore 13.15*

La sala mensa verrà igienizzata e sanificata prima e dopo ogni utilizzo.

*Per un'analisi più dettagliata delle modalità di utilizzo del locale mensa fare riferimento al "Protocollo mensa" allegato.*

### **11.9 Ricreazione**

Il momento della ricreazione sarà trascorso all'interno delle singole aule, o all'esterno in spazi separati, per evitare il contatto tra i gruppi di studenti, secondo le seguenti modalità:

#### **SCUOLA PRIMARIA**

Durante l'intervallo le classi si alterneranno per potere utilizzare i servizi dalle ore 10.00 alle ore 10.40.

#### **SCUOLA SECONDARIA:**

Durante la ricreazione le classi potranno accedere ai servizi e alla macchinetta degli snack secondo i seguenti turni:

CLASSE PRIMA ore 10.35

CLASSE SECONDA ore 10.40

CLASSE TERZA ore 10.50

Studenti e docenti che utilizzeranno le macchinette degli snack e del caffè dovranno igienizzarsi le mani prima e dopo l'utilizzo e indossare la mascherina durante l'attesa in fila. Per l'attesa in fila sono stati predisposti appositi spazi con indicazioni a pavimento.

 <b>Sant'Ambrogio Società</b> <b>Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i>	<b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 30 di 34

**I docenti sono responsabili della sorveglianza dei bambini e dei ragazzi affinché non si creino situazioni di assembramento e siano ridotti al minimo i rischi di contagio durante l'utilizzo delle macchinette.**

Nei mesi in cui le condizioni meteorologiche lo permetteranno le classi della scuola primaria e secondaria si alterneranno nell'utilizzo degli spazi esterni (cortile esterno, cortile interno diviso in due parti e prato adiacente la palestra diviso anch'esso in due parti). La scuola dell'infanzia utilizzerà il giardino a lei esclusivamente dedicato, che sarà suddiviso per le due sezioni.

**Sarà responsabilità dei docenti (scuola primaria e secondaria) sorvegliare sugli alunni e far sì che vengano rispettate le principali norme anticontagio durante il gioco all'aperto (divieto di giochi e sport di contatto, utilizzo della mascherina, igienizzazione delle mani).**

### **11.10 Servizi igienici**

Al fine di evitare assembramenti nei pressi e nei locali dedicati ai servizi igienici, questi saranno utilizzati durante l'intervallo secondo una turnazione tra le classi. I docenti vigileranno che i loro bambini accedano ai servizi igienici mantenendo il distanziamento e igienizzandosi le mani prima e dopo ogni utilizzo. Si curerà particolarmente l'aerazione dei locali, la pulizia e l'igienizzazione dei servizi igienici. Ai docenti sarà richiesta la sanificazione del servizio del personale (asse del water se utilizzato), del lavandino e delle maniglie delle porte dopo averlo utilizzato.

### **11.11 Palestra**

All'interno della palestra dovrà essere mantenuta la distanza interpersonale di almeno due metri. Sarà privilegiato lo svolgimento di attività ed esercizi di tipo individuale. Saranno evitati giochi di squadra e qualsiasi attività che possa favorire il contatto fisico. Per un'analisi più dettagliata dell'utilizzo della palestra fare riferimento al "Protocollo utilizzo palestra" Allegato 3 Rev. 1 del 24/02/2021, allegato. A partire dal mese di marzo 2021 è ripreso l'utilizzo della palestra.

### **11.12 Disposizioni particolari per studenti con disabilità**

Si ricorda che, in coerenza a quanto previsto, non sono soggetti all'uso della mascherina gli studenti con forma di disabilità certificate non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, a seconda dei casi potranno essere utilizzati ulteriori dispositivi di sicurezza da parte del personale educativo.

### **11.13 Uscita fine delle lezioni**

Anche per quanto riguarda l'uscita, per garantire il distanziamento interpersonale e tra i gruppi classe si prevedono le seguenti misure:

- saranno individuati percorsi a senso unico
- l'uscita avverrà in modo scaglionato
- gli studenti della scuola primaria usciranno in fila mantenendo il distanziamento interpersonale e indossando la mascherina.
- per quanto riguarda la scuola dell'infanzia, il ritiro dei bambini avverrà con le stesse modalità di sicurezza previste per l'ingresso a scuola.

 <b>Sant' Ambrogio Società</b> <b>Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i>	<b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 31 di 34

### 11.14 Supporto psicologico e sportello

L'attenzione alla salute e il supporto psicologico per il personale scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico.

A tale scopo, già dallo scorso anno scolastico, al fine di rafforzare gli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, è stato istituito all'interno della scuola uno sportello di ascolto per alunni e genitori con la presenza di una psicologa.

### 12. FUNZIONE DEL MEDICO COMPETENTE

Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla nota n. 14915 del Ministero della Salute del 29 aprile 2020.

In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del DL 34/2020 convertito nella legge n. 77/2020, la stessa sarà assicurata:

- **attraverso il medico competente se già nominato per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008;**

Al rientro degli alunni dovrà essere presa in considerazione la presenza di "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

### 13. TUTELA DEI SOGGETTI FRAGILI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nel Documento tecnico Inail "Documento sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-Cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione. Aprile 2020".
3. nel Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020
4. nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività" del 29 aprile 2020.
5. nell'art. 83 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19".

In riferimento a particolari dispositivi di protezione individuale per il contenimento del rischio da SARS-CoV-2 sarà impartita un'informativa mirata, anche in collaborazione con le figure della prevenzione di cui al D. Lgs 81/08 e s.m.i. con particolare riferimento alle norme igieniche da rispettare, alla corretta procedura per indossare la mascherina chirurgica, nonché all'utilizzo e alla vestizione/svestizione dei dispositivi di protezione individuale, ove previsti.

 <p><b>Sant'Ambrogio Società</b>  <b>Cooperativa Sociale Onlus</b>  <i>Servizi educativi e formativi</i></p>	<b>PROTOCOLLO  DI SICUREZZA  ANTICONTAGIO  COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 32 di 34

#### **14. ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ANTICOVID**

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, è stata costituita all'interno dell'Istituto una commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19. Tale commissione è presieduta dal Dirigente Scolastico (Legale Rappresentante) e composta da:

- Datore di lavoro
- RSPP
- RLS
- Responsabile COVID
- Medico competente
- Direzione della Scuola

#### **15. LE CINQUE REGOLE PER GARANTIRE LA DIDATTICA IN PRESENZA**

Torniamo a scuola più consapevoli e responsabili: insieme possiamo proteggerci tutti.

1. Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con i genitori e NON venire a scuola.
2. Quando sei a scuola indossa una mascherina per la protezione del naso e della bocca.
3. Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni.
5. Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso e la mascherina.

#### **ALLEGATI**

- "Protocollo Pulizia, disinfezione e sanificazione"
- "Disposizioni relative all'utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali"
- "Protocollo per l'utilizzo del locale mensa" (Rev.1)
- "Protocollo per l'utilizzo della palestra" (Rev.1)



 <b>Sant' Ambrogio Società Cooperativa Sociale Onlus</b> <i>Servizi educativi e formativi</i>	<b>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - Edizione 2</b>	Revisione: 00
		Data: 27/09/21
		Pagine: 34 di 34

## 16. Stato delle revisioni

ED. 2 REV.0 del 27/09/2021

Cap.	Titolo	Rev.	Data	Motivo della revisione
1	PREMESSA	0	27/09/21	
2	RIFERIMENTI NORMATIVI	0	27/09/21	
3	IL REFERENTE COVID	0	27/09/21	
4	RISPETTO DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E LA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NELLA SCUOLA	0	27/09/21	
5	RIPRESA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA	0	27/09/21	
6	MISURE DI IGIENE E PREVENZIONE	0	27/09/21	
7	GESTIONE DI CASI DI CONTAGIO	0	27/09/21	
8	DISTANZIAMENTO E ARTICOLAZIONE DEGLI SPAZI	0	27/09/21	
9	SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI	0	27/09/21	
10	INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE	0	27/09/21	
11	MISURE ORGANIZZATIVE	0	27/09/21	
12	FUNZIONE DEL MEDICO COMPETENTE	0	27/09/21	
13	TUTELA DEI SOGGETTI FRAGILI	0	27/09/21	
14	ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ANTICOVID	0	27/09/21	
15	LE CINQUE REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA	0	27/09/21	
16	STATO DELLE REVISIONI	0	27/09/21	